# Regulamin usługi bibliotecznej „KSIĄŻKA NA ZAWOŁANIE”

 **§ 1
Prawo korzystania**

1. Miejska Biblioteka Publiczna w Bychawie oraz jej filie w: Bychawce Drugiej i Starej Wsi Pierwszej umożliwiają korzystanie ze swoich zbiorów poprzez usługę „Książka na zawołanie”.

2. Z akcji wyłączony jest Oddział Pedagogiczny MBP w Bychawie
2. Usługa „Książka na zawołanie”, zostaje wprowadzona od dnia 1 wrzesnia 2020 r., jest skierowana do osób, które ze względu na stan zdrowia, wiek lub niepełnosprawność nie mają możliwości dotarcia do Biblioteki.

3. Usługa realizowana jest w miarę możliwości technicznych i personalnych Biblioteki.
4. Materiały biblioteczne można zamawiać telefonicznie: **815661076 lub 815625297** lub mailowo: biblioteka.bychawa@gmail.com; biblioteka.starawies@gmail.com;
5. Usługa dostawy i odbioru zbiorów bibliotecznych jest bezpłatna.
6. Zbiory biblioteczne będą dostarczane do domów czytelników przez pracowników Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bychawie oraz filii w Bychawce Drugiej i Starej Wsi Pierwszej w ustalonym z czytelnikiem terminie, nie częściej jednak niż raz w miesiącu.

7. Pracownik będzie miał przy sobie identyfikator wraz ze zdjęciem
8. Prawo do korzystania z usługi „ Książka na zawołanie” mają czytelnicy Biblioteki, posiadający własną kartę biblioteczną. Karta MBP w Bychawie upoważnia do korzystania z wszystkich agend Biblioteki.

9. Istnieje możliwość zapisania się do Biblioteki przez osobę niewychodzącą z domu, a chcącą skorzystać z usługi „ Książka na zawołanie”. Należy telefonicznie zgłosić chęć zapisu do Biblioteki. Należy też udostępnić dane osobowe niezbędne do wypełniania zobowiązania i aktywacji konta. Podczas odbioru zamówionych książek należy uiścić jednorazową opłatę za wydanie karty bibliotecznej (5 zł.) i podpisać własnym długopisem kartę zobowiązania czytelnika, co jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu usługi „Książka na zawołanie” oraz Regulaminu Biblioteki.

**§ 2
Wypożyczanie zbiorów bibliotecznych**

1. Jednorazowo można wypożyczyć 5 pozycji ze zbiorów Biblioteki na okres nie dłuższy niż jeden miesiąc.

2. W czasie pandemii ze względów bezpieczeństwa, w momencie przekazania lub odebrania książek w ramach usługi „Książka na zawołanie” , czytelnik i pracownik Biblioteki muszą mieć twarz osłoniętą maseczką lub przyłbicą. Bibliotekarze będą wyposażeni w jednorazowe rękawiczki. Odbiór książek czytelnik potwierdza na rewersach, używając własnego długopisu.

3. Do dyspozycji czytelników są zbiory Biblioteki, której katalog można przeszukać on-line pod adresem: www.biblioteka.bychawa.pl

3. Usługa nie obejmuje książek z księgozbioru podręcznego oraz wypożyczeń międzybibliotecznych.

4. Biblioteka może przedłużyć termin zwrotu wypożyczonych pozycji, jeżeli nie ma na nią zapotrzebowania ze strony innych czytelników.
3. Biblioteka może zażądać zwrotu wypożyczonych pozycji przed terminem ustalonym w ust. 1 jeżeli stanowią one szczególnie poszukiwane pozycje.
4. Na prośbę czytelnika Biblioteka może rezerwować zbiory aktualnie wypożyczone przez innych czytelników.
5. W przypadku braku możliwości zwrotu wypożyczonych pozycji, Czytelnik zobowiązany jest zgłosić telefonicznie lub drogą e-mail zapotrzebowanie na odbiór materiałów przez pracownika Biblioteki przed upływem terminu zwrotu.
6. Za przetrzymanie wypożyczonych zbiorów ponad termin określony w § 2 ust.1 biblioteka pobiera opłaty zgodnie z regulaminem Biblioteki.

**§ 3
Poszanowanie i zabezpieczenie zbiorów**

1. Czytelnik jest zobowiązany do poszanowania książek. Powinien zwrócić uwagę na stan książki przed jej wypożyczeniem. Zauważone uszkodzenia należy zgłosić bibliotekarzowi.
2. W przypadku zgubienia lub zniszczenia książki czytelnik zobowiązany jest:
odkupić ten sam tytuł, lub zapłacić równoważność książki, tzn. aktualną cenę rynkową za książki wydane po 2000 r. lub dwukrotną cenę inwentarzową za książki wydane do 2000 r. plus koszty oprawy, lub odkupić inną, wyznaczoną przez bibliotekarza książkę.

3. Czytelnik niestosujący się do przepisów niniejszego Regulaminu może być czasowo, a w szczególnie drastycznych przypadkach na stałe, pozbawiony prawa do korzystania z usługi „Książka na zawołanie”. Decyzję w tej sprawie podejmują pracownicy Biblioteki, odpowiadający za prowadzenie usługi „Książka na zawołanie”.

4. Czytelnikowi przysługuje prawo odwołania się od w/w decyzji do dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w B ychawie.

**§ 4
Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie ujętych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy zawarte w Regulaminie Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bychawie.
2. Zmiany w Regulaminie podawane są czytelnikom do informacji poprzez umieszczenie ich na stronie: [www.biblioteka.bychawa.pl](http://www.biblioteka.bychawa.pl) oraz wywieszenie we wszystkich agendach Biblioteki. Po upływie 30 dni od dnia podania informacji o zmianach, uważa się, ze czytelnik przyjął je do wiadomości.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje 0d dnia 1 września 2020 r.